

無料職業紹介所（JA南彩あぐりサポート）

梨栽培求人票

求人番号	受付（受理）年月日	紹介期限
	令和 年 月 日	令和 年 月 日

紹介期限は受付（受理）年月日から1年

概	氏名又は事業所名 (及び代表者)			経営類型 (主要作物名)	
	資本金		設立年月	年 月	従業員数 人
要	所在地	〒			
	経営規模	参考 1町=1ha=100a=10,000㎡ 1反=0.1ha=10a=1,000㎡			
	電話・携帯番号	電話番号		携帯電話	
	メール・FAX	メールアドレス		FAX	

求 人 内 容	主な業務内容				※詳細内容を別紙 様式3「作業カレンダー表」 に記入してください。	
	雇用形態	正社員 ・ パート ・ アルバイト ・ その他 ()				
	採用予定人数	人			※詳細人数を別紙 様式3「作業カレンダー表」 に記入してください。	
	賃金	月給 ・ 日給 ・ 時給 【 円】	通勤手当	有 ・ 無		
	賞与	有 ・ 無	その他手当			
	雇用期間	1. 常用 2. 臨時 期間 R 年 月 日 ~ R 年 月 日			※詳細日程を別紙 様式3「作業カ レンダー表」に記入してくださ い。	
	就業時間	時 分 ~ 時 分 (実労働 時間)				
	休憩時間	分 (時 分 ~ 時 分 まで)			その他	
	休日	※詳細日程を別紙 様式3「作業カレンダー表」に記入してください。				
	勤務地 (就業場所)					
	時間外労働	有 (週平均 時間) ・ 無	労災・雇用保険	有 ・ 無		
	健康保険	有 ・ 無	厚生年金	有 ・ 無		
必須経験・資格				参考 マニュアル運転免許など		
選 考	選考方法	面接選考	書類選考	その他 ()		
	必要書類	・履歴書 ・印鑑 ・その他 ()				
	採否決定	・即日 ・その他 ()				

備考					
----	--	--	--	--	--

【記入上の注意】太枠の中に、黒色のボールペンで○印及び必要事項を記入してください。

※有効期限：受付日より1年

※引き続き紹介を受けたい場合は、再手続きが必要となります。